

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням міської ради

від 08.03.2017 № 7/16-1204

Секретар міської ради

С.Г. Махсма



СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «МАРИУПОЛЬСЬКИЙ ТЕХНІЧНИЙ ЛІЦЕЙ»

МАРИУПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ»

(нова редакція)

м. Маріуполь
2017

Цей статут є новою редакцією комунального закладу «МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ТЕХНІЧНИЙ ЛІЦЕЙ» МАРІУПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ» який зареєстрований рішенням міської ради № 6/19-1964 від 22.05.2012 року.

1. Загальні положення

1.1. КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ТЕХНІЧНИЙ ЛІЦЕЙ» МАРІУПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ» (далі – «Технічний ліцей») є комунальним загальноосвітнім навчальним закладом II-III ступеню, основою діяльності якого є забезпечення реалізації права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти понад державний освітній мінімум: з профільними класами та поглибленим вивченням окремих предметів.

1.2. Повна назва українською мовою: КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ТЕХНІЧНИЙ ЛІЦЕЙ МАРІУПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ.

Скорочена назва українською мовою: «ТЕХНІЧНИЙ ЛІЦЕЙ».

Повна назва російською мовою: КОММУНАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МАРИУПОЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ МАРИУПОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДОНЕЦКОЙ ОБЛАСТИ.

Скорочена назва російською мовою: «ТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ».

1.3. Попередня назва КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «МАРІУПОЛЬСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО – ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС «ТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ – ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА II СТУПЕНЮ» МАРІУПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ».

1.4. МАРИУПОЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ МАРИУПОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДОНЕЦКОЙ ОБЛАСТИ є загальноосвітнім навчальним закладом, правонаступником загальноосвітньої школи I-III ступенів №2.

1.5. Юридична адреса Технічного ліцею: 87532, Донецька обл., м. Маріуполь, вулиця Пушкіна, 51.

1.6. Технічний ліцей підпорядковується департаменту освіти Маріупольської міської ради.

1.7. Технічний ліцей має рахунки, відкриті в управлінні Державного казначейства України. Може мати самостійний баланс або входити до єдиного балансу централізованої бухгалтерії.

1.8. Головними завданнями Технічного ліцею є:

- забезпечення реалізації права громадян на якісну повну загальну середню освіту понад державний освітній мінімум;
- виховання громадянина України;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення, трудової діяльності, відповідальності за свої дії;
- виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини й громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини й громадянина;

- розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду, творчого мислення, потреби і вміння самовдосконалюватися;
- реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство, для здобуття загальної середньої освіти понад державний освітній мінімум;
- надання учням можливостей для реалізації індивідуальних творчих потреб, забезпечення умов для оволодіння практичними вміннями і навичками наукової, дослідницько-експериментальної, конструкторської, винахідницької, раціоналізаторської діяльності;
- пошук, відбір, підтримка талановитої молоді;
- оновлення змісту освіти, розробка і апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання та виховання.

1.9. Технічний ліцей – неприбуткова установа, яка належить до комунальної власності міста Маріуполя, суб'єктом права власності від імені територіальної громади виступає Маріупольська міська рада.

1.10. Технічний ліцей у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. №778, Бюджетним кодексом України іншими законодавчими актами України, постановами Верховної Ради України, Актами Президента України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, Інструкцією про організацію та діяльність ліцею, затвердженою наказом Міністерства освіти України від 20.07.1995р. № 217 та цим Статутом.

1.11. Технічний ліцей має відповідну матеріально-технічну базу для здійснення навчально-виховного процесу, кваліфіковані педагогічні кадри.

1.12. Технічний ліцей підлягає атестації, яка проводиться не рідше одного разу на 10 років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України. Результати атестації закладу оприлюднюються у засобах масової інформації.

1.13. Технічний ліцей є юридичною особою, яка рахунки в органах державної казначейської служби України, самостійний баланс, штамп, печатку, бланки встановленого зразку, має право від свого імені укладати угоди, здобувати майнові та особисті немайнові права й нести обов'язки, бути позивачем у суді, господарському суді.

1.14. Взаємовідносини Технічний ліцей з юридичними і фізичними особами визначаються згідно з чинним законодавством, договорами, що укладаються між ними.

1.15. Технічний ліцей самостійно приймає рішення й здійснює діяльність в межах компетенції, передбаченої чинним законодавством, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2010 р.

№778 та цим Статутом.

1.16. Мікрорайон для Технічного ліцею не встановлюється.

1.17. При Технічному ліцеї функціонують загальноосвітні класи більш ранніх ступенів навчання.

1.18. Технічний ліцей є неприбутковою установою, відповідно до Закону України «Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо оподаткування неприбуткових організацій» від 17.07.2015 № 652-VIII, пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України.

2. Організація навчально-виховного процесу

2.1. Технічний ліцей планує свою роботу самостійно, відповідно до річного плану. В плані роботи відображаються найголовніші питання роботи, визначаються перспективи розвитку.

2.2. План роботи затверджується радою Технічного ліцею.

2.3. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес, є робочий навчальний план, який складається на основі Типових навчальних планів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України із конкретизацією варіативної частини і визначенням профілю навчання, в межах фонду оплати праці, передбаченого кошторисом Технічного ліцею.

Робочий навчальний план Технічного ліцею затверджується департаментом освіти Маріупольської міської ради.

У робочому навчальному плані Технічного ліцею з урахуванням профілів навчання конкретизується варіативна частина державних стандартів освіти.

Індивідуалізація і диференціація навчання забезпечуються шляхом реалізації інваріантної та варіативної частини.

2.4. Технічний ліцей забезпечує відповідність рівня загальної середньої освіти державним стандартам освіти, єдність навчання і виховання.

2.5. Технічний ліцей працює за навчальними програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України, і забезпечує виконання навчально-виховних завдань на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.

У вигляді додатків до робочого навчального плану додаються розклад уроків (щоденний, тижневий) та режим роботи (щоденний, річний).

2.6. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, педагогічні технології, що мають забезпечувати виконання Статуту та здобуття освіти понад державний освітній мінімум.

2.7. Технічний ліцей здійснює навчально – виховний процес за денною, очною формою навчання, визначена російська мова навчання.

2.8. Технічний ліцей – загальноосвітній навчальний заклад до структури якого входять: 0-IV курси ліцею відповідають 7-11 класам загальноосвітньої школи (0 курс – 7 кл., I курс – 8 кл., II курс – 9 кл., III курс – 10 кл., IV курс – 11 кл.), відповідно пункту 9 Інструкції про організацію та діяльність ліцею, затвердженої наказом Міністерством освіти України від 20 липня 1995 № 217, Концепції профільного навчання у старшій школі, затвердженої наказом Міністерством освіти і науки України від 21.10.2013 № 1456.

2.9 .За Технічним ліцеєм не закріплюється відповідна територія обслуговування (мікрорайон).

2.10. До Технічного ліцею учні зараховуються незалежно від місця проживання. Зарахування учнів здійснюється за наказом директора на підставі особистої заяви (для неповнолітніх - заяви батьків або осіб, які їх замінюють) або направлень відповідних органів департаменту освіти, а також свідоцтва про народження (копії), паспорта(копії), медичної довідки встановленого зразка, особової справи, документа про відповідний рівень освіти.

Іноземні громадяни приймаються до Технічного ліцею відповідно до законодавства та міжнародних договорів.

У разі потреби учень може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого навчального закладу.

2.11. Класи формуються за погодженням з департаментом освіти Маріупольської міської ради згідно з нормативами їх наповнюваності, встановленими законодавством, з урахуванням наявності приміщень, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам для здійснення навчально-виховного процесу, та відповідно до кількості поданих заяв про зарахування до закладу.

2.12. Технічний ліцей приймає рішення про створення класів з поглибленим вивченням предметів за погодженням з департаментом освіти Маріупольської міської ради.

2.13. Індивідуальне навчання та навчання екстерном у закладі організовуються відповідно до положень про індивідуальне навчання та екстернат у системі загальної середньої освіти, затверджених Міністерством освіти і науки України.

2.14. Переведення учнів Технічного ліцею до наступного класу здійснюється у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

У разі вибуття учня з населеного пункту батьки або особи, які їх замінюють, подають до закладу заяву із зазначенням причини вибуття.

У разі переходу учня до іншого навчального закладу для здобуття загальної середньої освіти у межах населеного пункту батьки або особи, які їх замінюють, подають до закладу заяву із зазначенням причини переходу та довідку, що підтверджує факт зарахування дитини до іншого навчального закладу.

2.15. Учні Технічного ліцею, які мають за підсумками річного оцінювання початковий рівень досягнень у навчанні хоча б з одного профільного предмета, за рішенням педагогічної ради та відповідно до наказу директора можуть відраховуватися.

За рішенням педагогічної ради Технічного ліцею, погодженим з департаментом освіти Маріупольської міської ради, як виключний засіб педагогічного впливу за неодноразові порушення статуту допускається відрахування учнів та переведення їх до закладу за місцем проживання.

2.16. Про можливе відрахування батьки учня (особи, які їх замінюють) повинні бути поінформовані не пізніше ніж за один місяць у письмовій формі. У двотижневий строк до можливого відрахування письмово повідомляється орган департаменту освіти за місцем проживання учня. За сприяння відповідного органу департаменту освіти такі учні переводяться до іншого навчального закладу.

Батьки або особи, які їх замінюють, мають право оскаржити рішення педагогічної ради Технічного ліцею щодо відрахування дитини до департаменту освіти Маріупольської міської ради.

2.17. До 7-х та 8-х ліцейських класів зараховуються учні, які закінчили 6 або 7 класів загальноосвітніх шкіл міста й пройшли конкурсний відбір, до 10-х ліцейських класів зараховуються учні, які закінчили 9 класів загальноосвітніх шкіл міста й пройшли конкурсний

відбір, відповідно до Інструкції «Про порядок конкурсного приймання дітей (учнів, вихованців) до гімназій, ліцеїв, колегіумів, спеціалізованих шкіл (шкіл-інтернатів)» затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 19.06.2003 № 389.

2.18. Умови конкурсу розробляються дирекцією згідно з Інструкцією про порядок прийому учнів до навчально-виховних закладів на конкурсній основі, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 19.06.2003 № 389 та узгоджуються із засновником.

2.19. При наявності вільних місць може проводитися додатковий набір до ліцейських класів. Зарахування учнів до випускного ліцейського класу не допускається.

2.20. Кількість учнів і класів у Технічному ліцеї встановлюється на початок кожного навчального року і затверджується наказом директора.

2.21. Технічний ліцей приймає рішення про створення класів з поглибленим вивченням предметів за погодженням з департаментом освіти Маріупольської міської ради.

Поглиблене вивчення окремих предметів в 8-9 класах спрямоване на надання учням знань понад державний освітній мінімум з математики, фізики, інформатики, хімії, біології.

2.22. В Технічному ліцеї запроваджуються різноманітні профілі, які формуються для задоволення потреб дітей з урахуванням їх індивідуальних можливостей, кадрового та навчально-матеріального забезпечення закладу: фізико-математичний, математичний, технологічний, хіміко-біологічний.

Технічний ліцей може обирати і інші профільні напрями згідно з потребами соціуму.

В групах фізико-математичного профілю профільними предметами є математика та фізика.

В групах математичного профілю профільним предметом є математика.

В групах технологічного профілю профільним предметом є технології за відповідним напрямком.

В групах хіміко-біологічного профілю профільними предметами є хімія та біологія.

Профільна підготовка учнів досягається в результаті вивчення спеціальних курсів, факультативів, відвідування занять у гуртках, клубах, студіях, а також практики в навчальних і наукових лабораторіях, на виробництві. В Технічному ліцеї може проводитися підготовка учнів за індивідуальними планами, пошукова та навчально-дослідницька робота.

При вивченні профільних предметів класи поділяються на групи.

2.23. Технічний ліцей обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та цього Статуту з урахуванням специфіки закладу, профілю та інших особливостей організації навчально-виховного процесу.

2.24. Навчально-виховний процес здійснюється за різними формами: у вигляді уроків, лекцій, лабораторно-практичних та семінарських занять, навчально-виробничих екскурсій, практики тощо.

Навчально-виховний процес у закладі здійснюється за груповою та індивідуальною формою навчання.

Навчально-виховна робота поєднується з науково-методичною, науково-дослідницькою та експериментальною.

2.25. Технічний ліцей може виконувати освітні програми і надавати платні послуги на договірній основі згідно з переліком, затвердженим Міністерством освіти і науки України.

Порядок надання платних послуг затверджується Міністерством освіти і науки України за погодженням з Мінфіном та Мінекономіки.

2.26. Наповнюваність класів (груп) у Технічному ліцеї, поділ класів на групи на уроках з окремих предметів здійснюється згідно з нормативами, встановленими Міністерством освіти і науки України та погодженими з Мінфіном та Мінекономіки.

2.27. Структура навчального року, режим роботи, а також тижневе навантаження учнів встановлюються у межах часу, що передбачений робочим навчальним планом, за погодженням з департаментом освіти Маріупольської міської ради.

Навчальний рік розпочинається 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

2.28. Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).

Залучення учнів до видів діяльності, не передбачених навчальною програмою та робочим навчальним планом закладу, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

2.29. За рішенням департаменту освіти міської ради, відповідно до розпорядження міського голови, запроваджується графік канікул. Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів.

2.30. Тривалість уроків, перерв між уроками визначається Державними санітарними правилами і нормами влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу, Державними санітарними правилами і нормами ДСанПіН 5.5.2.008-01, затвердженими Постановою Головного державного санітарного лікаря України від 14.08.2001 № 63, погодженими листом Міністерства освіти і науки України від 05.06.2001 № 1/12-1459 і становить: тривалість уроків – 45 хвилин, тривалість перерв – 10 хвилин, а великої – 20 хвилин.

2.31. При поглибленому та профільному вивченні предметів допускається проведення підряд двох уроків з одного предмета інваріантної та варіативної частини навчального плану і профільних дисциплін; допускається проведення підряд двох уроків під час лабораторних і контрольних робіт, написання творів, а також уроків трудового навчання.

2.32. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до санітарно – гігієнічних та педагогічних вимог, затверджується директором.

Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у Технічному ліцеї проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів та обдаровань.

2.33. З міст, обсяг і характер домашніх завдань, їх доцільність визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням вимог навчальних програм та індивідуальних особливостей учнів. Впроваджуються творчі завдання, які сприяють розвитку особистості учня.

2.34. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) визначаються Міністерством освіти і науки України.

2.35. Облік навчальних досягнень учнів (вихованців) протягом навчального року здійснюється у класних журналах, інструкції про ведення яких затверджуються Міністерством освіти і науки України. Результати навчальної діяльності за рік заносяться до особових справ учнів.

2.36. Технічний ліцей може використовувати інші системи оцінювання навчальних досягнень учнів за погодженням з департаментом освіти Маріупольської міської ради. При

цьому оцінки з навчальних предметів за семестри, рік, результати державної підсумкової атестації переводяться у бали відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів.

2.37. Навчання у випускних (9-х і 11-х) класах завершується державною підсумковою атестацією. Зміст, форма і порядок державної підсумкової атестації визначаються Міністерством освіти і науки України.

В окремих випадках учні за станом здоров'я або з інших поважних причин можуть бути звільнені від державної підсумкової атестації у порядку, що встановлюється Міністерством освіти і науки України та Міністерством охорони здоров'я.

2.38. За відмінні успіхи в навчанні учні можуть нагороджуватися похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», а випускники 11 класу — похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів», медалями — золотою «За високі досягнення у навчанні» або срібною «За досягнення у навчанні». За відмінні успіхи в навчанні випускникам закладу II ступеня видається свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою. Порядок нагородження учнів за відмінні успіхи у навчанні встановлюється Міністерством освіти і науки України.

2.39. Визначення рівня досягнень учнів у навчанні здійснюється відповідно до діючої системи оцінювання, ведеться тематичний облік знань.

В документі про освіту (табелі успішності, свідоцтві, атестаті) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік та державна підсумкова атестація.

2.40. Результати семестрового, річного оцінювання, державної підсумкової атестації, перевірних екзаменів доводяться до відома учнів класним керівником (головою атестаційної комісії)

2.41. Учні 8,10 класів складають перевірні екзамени. Положення про перевірні екзамени схвалюється педагогічною радою, затверджується директором закладу та погоджується департаментом освіти міської ради.

2.42. Порядок переведення учнів Технічного ліцею до наступного класу (курсу) визначається наказом Міністерством освіти і науки України «Порядок переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу» від 14.07.2015 № 762.

2.43. Учні, які мають високий та достатній рівень навчальних досягнень, переводяться до наступного класу. Учні, які мають середній та низький рівень навчальних досягнень з профільних дисциплін, рішенням педагогічної ради, за наказом директора відраховуються з ліцейських класів та переводяться до відповідного класу загальноосвітньої школи.

2.44. Учням, які закінчили певну ступень Технічного ліцею, видається відповідний документ про освіту:

- табелі успішності учням 7, 8, 10 класів;
- свідоцтво про базову загальну середню освіту учням 9-х класів по закінченні основної школи;
- атестат про повну загальну середню освіту учням 11 класу по закінченні Технічного ліцею.

2.45. Технічний ліцей здійснює науково-практичну підготовку талановитої учнівської молоді, цілеспрямовану підготовку до навчання у вищих навчальних закладах, може спільно з університетами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідницьку, експериментальну, пошукову роботу; в установленому порядку розробляє та впроваджує експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани; створює структурні підрозділи.

2.46. Виховання учнів здійснюється під час проведення уроків, в процесі позаурочної та позашкільної роботи.

Цілі виховного процесу визначаються на основі принципів, закладених у Конституції та законах України, інших нормативно-правових актах.

2.47. В технічному ліцеї забороняється утворення та діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань.

Примусове залучення учнів до вступу в будь-які об'єднання громадян, громадські, громадсько-політичні, релігійні організації і воєнізовані формування, а також до діяльності в зазначених організаціях, участі в агітаційній роботі та політичних акціях забороняється.

2.48. Дисципліна в Технічному ліцеї дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників навчально-виховного процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та цього Статуту.

Застосування методів фізичного та психічного насильства до учнів забороняється.

2.49. Медичне обслуговування учнів забезпечується медичним працівником Технічного ліцею і здійснюється комунальним закладом «Маріупольське територіальне медичне об'єднання здоров'я дитини та жінки».

3.Учасники навчально-виховного процесу

3.1. Учасниками навчально-виховного процесу Технічного ліцею є:

- учні (вихованці);
- керівник;
- педагогічні працівники;
- психолог, бібліотекар;
- інші спеціалісти;
- батьки або особи, які їх замінюють.

3.2. Статус, права та обов'язки учасників навчально-виховного процесу, їх права та обов'язки визначаються Законами України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", іншими актами законодавства, цим Статутом, правилами внутрішнього розпорядку закладу.

3.3. Учні Технічного ліцею мають право:

- на отримання безоплатної загальної середньої освіти понад державний освітній мінімум;
- на вибір форми навчання, факультативів, спеціальних курсів, профілів навчання, позашкільних та позакласних занять;
- на користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та лікувально-оздоровчою базою Технічного ліцею та закладів освіти, з якими підписуються угоди про співробітництво;
- на доступ до інформації з усіх галузей знань;
- брати участь у науково-практичній, експериментальній, конструкторській, проектній діяльності; конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- особисто, або через своїх представників брати участь у громадському самоврядуванні Технічного ліцею;
- брати участь в обговоренні та вносити власні пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу, дозвілля учнів;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;

- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, що порушують права або принижують їх честь, гідність;
- на безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;
- на додаткову освіту за рахунок коштів спеціального фонду кошторису Технічного ліцею.

- отримання додаткових, у тому числі платних, навчальних послуг;
- перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини;

- повагу людської гідності, вільне вираження поглядів, переконань.

3.4. Учні Технічного ліцею зобов'язані:

- виконувати вимоги Статуту, правила внутрішнього розпорядку;
- систематично і глибоко оволодівати знаннями, практичними навичками, підвищувати свій загальнокультурний рівень;

- бережливо ставитися до державного, громадського та особистого майна, майна інших учасників навчально-виховного процесу;

- дбати про власну гігієну та охайний зовнішній вигляд, дотримуватися шкільної форми;

- дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність інших учнів та працівників;

- носити шкільну форму затвердженого для Технічний ліцей зразка;

- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством.

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками в обсязі, визначеному Державним стандартом загальної середньої освіти та понад державний мінімуму з профільних дисциплін;

- брати участь у пошуковій та науковій діяльності, передбаченій навчальними програмами та навчальним планом Технічного ліцею, цим Статутом;

- виконувати вимоги педагогічних та інших працівників відповідно до цього Статуту та правил внутрішнього розпорядку закладу.

3.5. За невиконання учасниками навчально-виховного процесу своїх обов'язків, порушення Статуту, правил внутрішнього розпорядку на них можуть накладатися стягнення відповідно до закону.

3.6. Учні залучаються за згодою батьків до самообслуговування, різних видів суспільно-корисної праці з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей, норм і правил особистої гігієни та охорони здоров'я.

3.7. За успіхи у навчанні (праці) для учасників навчально-виховного процесу встановлюються форми морального та матеріального заохочення згідно з Законом України "Про освіту".

3.8. Педагогічними працівниками Технічного ліцею можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний, психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

3.9. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників, інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України «Про загальну середню освіту» та відповідними законодавчими актами.

Призначення на посаду педагогічних працівників може здійснюватися на конкурсній основі. Порядок проведення конкурсу розробляється Технічним ліцеєм та затверджується департаментом освіти Маріупольської міської ради.

3.10. Обсяг навчального навантаження вчителів визначається відповідно до законодавства директором Технічного ліцею за погодженням з профспілковим комітетом і затверджується департаментом освіти Маріупольської міської ради.

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише в разі зміни кількості годин для вивчення окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням вимог законодавства про працю.

3.11. Педагогічні працівники Технічного ліцею мають право:

- самостійно обирати форми, методи, способи навчальної роботи, не шкідливі для здоров'я учнів;
- участь в обговоренні та вирішенні питань організації навчально-виховного процесу;
- проведення науково-дослідницької, експериментальної, пошукової роботи згідно з діючими нормативними документами; вільний вибір форм, методів, засобів навчання, не шкідливі для здоров'я учнів;
- проявляти педагогічну ініціативу, вносити керівництву закладу і органам департаменту освіти пропозиції щодо поліпшення навчально-виховної роботи;
- брати участь у роботі органів громадського самоврядування;
- на соціальне і матеріальне забезпечення відповідно до законодавства;
- брати участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів закладу та інших органів самоврядування закладу, в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;
- обирати форми та здійснювати підвищення своєї кваліфікації; навчатися у вищих навчальних закладах і закладах системи підготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- проходити атестацію для здобуття відповідної кваліфікаційної категорії та отримувати її в разі успішного проходження атестації;
- об'єднуватися у професійні спілки та бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;
- порушувати питання захисту прав, професійної та людської честі і гідності.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

3.12. Педагогічні працівники Технічного ліцею зобов'язані:

- виконувати Статут Технічного ліцею, правила і режим внутрішнього трудового розпорядку, умови трудового договору;
- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін, умови для засвоєння учнями навчальних програм понад державні вимоги, сприяти розвитку здібностей учнів;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- запроваджувати в навчально-виховний процес найефективніші форми і методи роботи;

- контролювати рівень навчальних досягнень учнів;
- нести відповідальність за відповідність оцінювання навчальних досягнень учнів критеріям оцінювання, затвердженим Міністерством освіти і науки України, доводити результати навчальних досягнень учнів до відома дітей, батьків, осіб, що їх замінюють, директора Технічного ліцею;
- особистим прикладом утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі: правди, справедливості, відданості, патріотизму, гуманізму, доброти, стриманості, працелюбства, поміркованості, інших добродієвостей;
 - виховувати повагу до батьків, жінки, культурно-національних, духовних, історичних цінностей країни, країни походження, до державного і соціального устрою, поглядів, що відмінні від власних, бережливе ставлення до навколишнього середовища;
 - готувати до самостійного життя в душі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
 - дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів та їх батьків;
 - захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, іншим шкідливим звичкам;
 - постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;
 - сприяти зростанню іміджу Технічного ліцею;
 - виконувати рішення, прийняті органами громадського самоврядування Технічного ліцею, накази і розпорядження адміністрації, органів департаменту освіти;
 - брати участь у роботі педагогічної ради;
- поєднувати навчально-виховну роботу з науково-методичною та експериментальною, використовуючи поряд із традиційними методами і формами організації навчальних занять інноваційні технології навчання.
- вести відповідну документацію.

3.13. Директор Технічного ліцею призначає класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами, права та обов'язки яких визначаються нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, правилами внутрішнього розпорядку та цим Статутом.

3.14. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків крім випадків, передбачених законодавством.

Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених робочим навчальним планом, навчальними програмами та іншими документами, що регламентують діяльність Технічного ліцею, здійснюється лише за їх згодою.

3.15. Педагогічні працівники Технічного ліцею підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України.

За результатами атестації педагогічних працівників визначається їх відповідність займаній посаді, присвоюється кваліфікаційна категорія (спеціаліст, спеціаліст другої, першої, вищої категорії) та може бути присвоєно педагогічне звання «старший учитель», «учитель—методист».

3.16. Педагогічні працівники, які не відповідають займаній посаді за результатами атестації або систематично порушують статут, правила внутрішнього трудового розпорядку Технічного ліцею, не виконують посадових обов'язків, звільняються з роботи згідно з чинним законодавством.

3.17. Права і обов'язки інших працівників Технічного ліцею та допоміжного персоналу регулюються трудовим законодавством, цим Статутом та правилами внутрішнього розпорядку закладу.

3.18. У складі Технічного ліцею функціонують методична та психологічна служби, може функціонувати підготовче відділення за рахунок коштів спеціального фонду кошторису Технічного ліцею.

3.19. Батьки або особи, які їх замінюють, мають право:

- створювати батьківські громадські організації та брати участь в їх діяльності, обирати та бути обраними до органів громадського самоврядування Технічного ліцею;
- звертатися до органів державного управління та громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- брати участь в організації навчально-виховного процесу та зміцненні матеріально-технічної бази Технічного ліцею;
- приймати рішення про участь дитини в науковій, спортивній, трудовій, пошуковій та інноваційній діяльності закладу;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази закладу;
- захищати в органах громадського самоврядування Технічного ліцею та у відповідних державних, судових органах законні інтереси своїх дітей.

3.20. Батьки або особи, які їх замінюють, зобов'язані:

- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їхніх природних здібностей;
- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, державної і рідної мов, культури, сім'ї, повагу до національних, історичних, культурних цінностей інших народів;
- сприяти здобуттю дітьми освіти у Технічному ліцеї в обсязі державних вимог;
- виховувати повагу до законів, прав, основних свобод людини.
- забезпечувати дотримання дітьми вимог цього Статуту .

Технічний ліцей надає батькам й особам, які їх замінюють, допомогу у виконанні ними своїх обов'язків.

3.21. Батьки або особи, які їх замінюють, несуть однакову відповідальність за виховання, навчання і розвиток дітей. У разі невиконання батьками своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством України, Технічний ліцей може виступити позивачем до суду про позбавлення їх батьківських прав.

3.22. У навчально-виховному процесі Технічного ліцею мають право брати участь представники ДВНЗ «Приазовський державний технічний університет» та інших закладів освіти.

3.23. Представники громадськості мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування Технічного ліцею;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами і гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню Технічного ліцею;
- проводити консультації для педагогічних працівників;

- брати участь в організації навчально-виховного процесу та позакласних заходів.

3.24. Представники громадськості зобов'язані:

- дотримуватися статуту Технічного ліцею, виконувати рішення органів громадського самоврядування, накази та розпорядження адміністрації з питань організації навчально-виховного процесу;
- дотримуватися етики поведінки та моралі;
- захищати учнів від усіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість алкоголю, наркотиків.

4. Управління Технічним ліцеєм

4.1. Управління Технічним ліцеєм здійснюється уповноваженим органом Власника Департаментом освіти Маріупольської міської ради.

Безпосереднє керівництво Технічним ліцеєм здійснює його директор, який має бути громадянином України, мати вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менш як три роки, успішно пройти атестацію керівних кадрів навчальних закладів у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

Директор та його заступники призначаються та звільняються з посади начальником департаменту освіти Маріупольської міської ради. Призначення та звільнення заступників директора здійснюється за поданням директора з дотриманням чинного законодавства.

4.2. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування у Технічного ліцею є конференція учасників навчально-виховного процесу, яка скликається не менше ніж один раз на рік. Конференція заслуховує звіт директора про здійснення керівництва Технічного ліцею, розглядає питання навчально-виховної, методичної, економічної та фінансово-господарської діяльності Технічного ліцею, обирає раду Технічного ліцею .

4.3. У період між конференціями діє рада Технічного ліцею, діяльність якої регулюються цим Статутом. До складу ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів, батьків. Рада організовує виконання рішень конференції, затверджує режим роботи комплексу, зміцнення матеріально-технічної бази, поповнення й використання бюджету Технічного ліцею .

4.4. Робота ради здійснюється на підставі власного положення.

4.5. У Технічному ліцеї за рішенням конференції можуть створюватися і діяти рада закладу, діяльність якої регулюється цим Статутом, а також піклувальна рада, учнівський комітет, батьківський комітет, методичні об'єднання, комісії, асоціації, положення про які розробляє і затверджує Міністерством освіти і науки України.

4.6. Директор Технічного ліцею:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- відповідає за дотримання вимог Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок учнів;
- відповідає за реалізацію державного стандарту загальної середньої освіти, за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;

- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- забезпечує права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- призначає класних керівників, завідувачів навчальними кабінетами, майстернями.
- контролює організацію та несе відповідальність за харчування і медичне обслуговування учнів;
- вживає заходів до запобігання вживанню учнями алкоголю, наркотиків;
- здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе за це відповідальність;
- сприяє залученню діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій до навчально-виховного процесу, керівництва учнівськими об'єднаннями за інтересами;
- розпоряджається в установленому порядку майном та коштами, здійснює видатки, у тому числі на заробітну плату працівників, лише в межах наявного фінансування, передбаченого кошторисом Технічного ліцею ;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження й контролює їх виконання;
- за погодженням із профспілковим комітетом затверджує правила внутрішнього розпорядку, посадові обов'язки працівників Технічного ліцею;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
- несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками та загальними зборами (конференцією), власником та його уповноваженим органом – департаментом освіти Маріупольської міської ради;
- щороку звітує про свою роботу на загальних зборах (конференціях) педагогів, батьків, громадськості;
- приймає на роботу обслуговуючий персонал.

4.7. Директор Технічного ліцею є головою педагогічної ради — постійно діючого колегіального органу управління закладом.

Засідання педагогічної ради проводяться у міру потреби, але не менш як чотири рази на рік.

4.8. Педагогічна рада Технічного ліцею розглядає питання:

- удосконалення й методичного забезпечення навчально-виховного процесу, планування та режиму роботи;
- варіативної складової робочого навчального плану;
- участі в інноваційній та експериментальній діяльності закладу, співпраці з вищими навчальними закладами та науковими установами;
- переведення учнів до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення у навчанні;

- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;

- морального та матеріального заохочення учнів та працівників батьків та осіб, що їх замінюють, та громадських діячів, які беруть участь в організації навчально-виховного процесу;

- притягнення до дисциплінарної відповідальності учнів, працівників за невиконання ними своїх обов'язків.

Педагогічна рада розглядає також інші питання, пов'язані з діяльністю закладу.

4.9. Учнівські збори Технічного ліцею - колективний орган учнівського самоврядування. Основною структурною ланкою Технічного ліцею є клас - колектив учнів, що формується з метою виконання завдань Технічного ліцею на основі їхніх вікових або психофізичних особливостей, рівня розвитку. Учнівські збори Технічного ліцею - (класу) - обирають органи учнівського самоврядування; висувають своїх представників для участі в роботі органів громадського самоврядування; обговорюють питання організації навчання, діяльності і дозвілля учнівського колективу; розглядають питання культурно-масової роботи.

4.10. Батьківські збори Технічного ліцею (класу) - колективний орган батьківського самоврядування. Батьківські збори Технічного ліцею обирають органи батьківського самоврядування; своїх представників для участі в роботі громадського самоврядування Технічного ліцею ; залучають батьків для участі в керівництві гуртками та іншими видами позакласної та позашкільної роботи; вносять на розгляд ради закладу, педагогічної ради, директора та його заступників пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу в класі та Технічного ліцею; запрошують педагога-вихователя, учителів, засновників, представників державних органів управління, адміністрації Технічного ліцею для обговорення стану і перспективи роботи класу Технічного ліцею, а також роз'яснення з окремих питань, що турбують батьків.

4.11. У Технічному ліцеї можуть створюватись учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.

5. Повноваження трудового колективу

5.1. Інтереси трудового колективу Технічного ліцею представляє профспілковий комітет.

5.2. Право укладання колективного договору від імені трудового колективу надається голові профспілкового комітету, від імені власника – директору.

5.3. Переукладені колективні договори, зміни та доповнення до них мають узгоджуватися з уповноваженим органом власника – департаментом освіти Маріупольської міської ради.

5.4. Рішення з соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Технічного ліцею», розробляються та приймаються її органами управління за участю трудового колективу та уповноважених ним органів і відображаються у колективному договорі. Колективним договором також регулюються питання з охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Технічного ліцею.

5.5. Питання соціального захисту, включаючи поліпшення умов праці, вирішуються директором Технічного ліцею та трудовим колективом, якщо інше не передбачене законодавством.

6.Права власника Технічного ліцею

6.1. Власник та його уповноважений орган – департамент освіти Маріупольської міської ради мають право:

- вносити зміни та доповнення до статуту Технічного ліцею;
- давати Технічному ліцею доручення, що не суперечать чинному законодавству, статуту та вимагати їх виконання;
- проводити планові та позапланові перевірки організації навчально-виховного процесу, управлінської та господарсько-фінансової діяльності Технічного ліцею;
- одержувати інформацію, яка стосується діяльності Технічного ліцею;
- приймати рішення про реорганізацію або ліквідацію Технічного ліцею та призначати ліквідаційну комісію.

6.2. Департамент освіти міської ради у встановленому порядку, за поданням директора Технічного ліцею, затверджує структуру і штатний розпис Технічного ліцею та здійснює поточне оперативне керування.

7. Матеріально - технічна база Технічного ліцею

7.1. Матеріально-технічна база Технічного ліцею включає адміністративні приміщення, підсобні приміщення, будівлі, споруди, земельні ділянки, комунікації, обладнання, оргтехніку, наочні посібники, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі Технічного ліцею.

7.2. Майно Технічного ліцею належить йому на праві оперативного управління відповідно до чинного законодавства, рішення про заснування і Статуту та укладених ним угод.

7.3. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна Технічного ліцею проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством.

7.4. Збитки, завдані Технічному ліцею унаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

7.5. Технічний ліцей у процесі своєї діяльності має право:

- користуватися майном відповідно до законодавства та Статуту;
- модернізувати власну матеріально-технічну базу;
- користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких розташований Технічний ліцей;
- виконувати інші функції, що не суперечать законодавству і Статуту.

7.6. Майно Технічного ліцею перебуває в комунальній власності і закріплюється за ним на правах оперативного управління.

7.7. Технічний ліцей не має права без згоди Власника передавати майно у будь-який спосіб юридичним та фізичним особам, відчужувати, передавати у заставу майнові об'єкти, надавати в оренду нерухоме майно.

8. Фінансово-господарська діяльність

8.1. Фінансування закладу здійснюється уповноваженим органом відповідно до законодавства.

8.2. Фінансово-господарська діяльність Технічного ліцею здійснюється в межах його кошторису, затвердженого головним розпорядником бюджетних коштів. Технічний ліцей в особі його керівника є розпорядником бюджетних коштів.

8.3. Джерелами формування кошторису Технічного ліцею є:

- кошти державного та міського бюджетів у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення навчального процесу в обсязі, визначеному Державним стандартом базової і повної загальної середньої освіти;
- кошти, отримані за надання платних послуг;
- благодійні внески юридичних та фізичних осіб;
- інші джерела, не заборонені діючим законодавством України.

Доходи (прибутки) закладу використовуються виключно для фінансування видатків та утримання Технічного ліцею з метою реалізації цілей і завдань та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

8.4. Технічний ліцей у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- розпоряджатися коштами відповідно до обсягів асигнувань, передбачених кошторисом Технічного ліцею;
- виконувати інші функції, що не суперечать законодавству і Статуту.

8.5. Технічний ліцей має право надавати громадянам платні послуги у порядку, передбаченому діючим законодавством.

8.6. Кошти Технічного ліцею зберігаються на його рахунках у відділенні Держказначейства України і витрачаються відповідно до кошторису. Не використані кошти спеціального фонду вилученню не підлягають.

8.7. Для організації методичної, науково-експериментальної, позакласної роботи Технічний ліцей має право придбати необхідне йому обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичних осіб, фінансувати за рахунок власних коштів заходи, які сприяють поліпшенню професійних компетентностей членів педагогічного колективу.

8.8. На базі Технічного ліцею проходять педагогічну практику студенти вищих навчальних закладів – колишні випускники закладу.

8.9. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку у Технічному ліцеї визначається законодавством та нормативно-правовими актами України, Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади, до сфери управління яких належить Технічний ліцей.

8.10. Технічний ліцей має право згідно із законодавством придбавати та орендувати необхідне обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи або фізичної особи.

8.11. Майно передано Технічному ліцею власником в оперативне управління.

8.12. Звітність про діяльність Технічного ліцею встановлюється відповідно до законодавства.

9. Діяльність Технічного ліцею у рамках міжнародного співробітництва

9.1. Технічний ліцей за наявності належної матеріально-технічної та соціально - культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прями зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

9.2. Технічний ліцей має право відповідно до законодавства укласти угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

9.3. Участь Технічного ліцею у міжнародних програмах, проектах, учнівських та педагогічних обмінах здійснюється відповідно до діючого законодавства України.

10. Контроль за діяльністю Технічного ліцею

10.1. Контроль за діяльністю Технічного ліцею здійснюється Власником, його уповноваженим органом – департаментом освіти Маріупольської міської ради, уповноваженими державними органами, відповідно до чинного законодавства, в межах їх повноважень.

10.2. Основною формою державного контролю за діяльністю Технічного ліцею є державна атестація закладу, яка проводиться не рідше ніж один раз на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

11. Припинення діяльності Технічного ліцею

11.1. Припинення діяльності Технічного ліцею відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення) або ліквідації.

11.2. Реорганізація та ліквідація проводиться за рішенням власника - Маріупольської міської ради.

11.3. При реорганізації Технічного ліцею вся сукупність прав та обов'язків переходить до його правонаступника.

11.4. Ліквідація Технічного ліцею здійснюється ліквідаційною комісією, яка призначається Власником.

11.5. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по департаменту справами Технічного ліцею. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс і подає його Власнику. Кредитори та інші юридичні особи, які перебувають у договірних відносинах з Технічним ліцеєм, повідомляються про його ліквідацію у письмовій формі.

11.6. При реорганізації і ліквідації Технічного ліцею працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

11.7. У випадку ліквідації Технічного ліцею його активи передаються засновником іншому неприбутковому закладу відповідного виду або зараховуються до міського бюджету.

11.8. Діяльність Технічного ліцею вважається припиненою з моменту внесення запису про це до Державного реєстру.